

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИКАЗ

«28» 01 2021 года

№ 68

г. Черкесск

**«Об утверждении положения об общественном совете
по оценке механизмов управления качеством
образования в Карачаево-Черкесской Республике»**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями ст. 95.2 Федерального закона от 05 декабря 2017 года 392-ФЗ) и в целях создания условий для проведения оценки механизмов управления качеством образования в Карачаево-Черкесской Республике

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об Общественном совете по проведению оценки механизмов управления качеством образования в Карачаево-Черкесской Республике согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Бекижеву Ф.Б., заместителя Министра образования и науки Карачаево-Черкесской Республики, курирующего данное направление.

Министр



И.В. Кравченко

Приложение 1
к приказу Министерства образования и науки
Карачаево-Черкесской Республики
от 28.01.2021 № 68

Положение
об общественном совете по проведению оценки механизмов управления
качеством образования в Карачаево-Черкесской Республике

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об общественном совете по проведению оценки механизмов управления качеством образования в Карачаево-Черкесской Республике (далее - Положение) определяет цели, задачи, полномочия, порядок формирования и деятельности общественного совета по проведению оценки механизмов управления качеством образования в Карачаево-Черкесской Республике (далее - Общественный совет).

1.2. Общественный совет является постоянно действующим коллегиальным консультативно-совещательным органом при Министерстве образования и науки Карачаево-Черкесской Республики (далее - Министерство).

1.3. Общественный совет создаётся в целях создания условий для проведения оценки механизмов управления качеством образования (далее - оценка качества образования).

1.4. В своей деятельности Общественный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, Указами Президента Российской Федерации, Постановлениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Карачаево-Черкесской Республики в области образования, иными нормативными правовыми актами Карачаево-Черкесской Республики в области образования, а также настоящим Положением.

1.5. Общественный совет осуществляет свою деятельность на основе принципов законности, уважения прав и свобод человека и гражданина.

2. Основные цели задачи Общественного совета

2.1. Основными целями Общественного совета являются:

- проведение оценки качества образования в образовательных организациях, расположенных на территории Карачаево-Черкесской Республики (далее - образовательные организации);

- обеспечение информационной открытости деятельности Министерства и образовательных организаций.

2.2. Общественный совет:

- определяет перечень организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Карачаево-Черкесской Республики, в отношении которых проводится оценка качества образования;

- поручает Региональному центру мониторинга и оценки качества образования (далее – оператор) осуществить сбор и обобщение информации о качестве условий осуществления образовательной деятельности образовательными организациями;

- проводит оценку качества образования в образовательных организациях с учетом информации, представленной оператором;

- представляет в Министерство результаты оценки качества образования в образовательных организациях, а также предложения об улучшении их деятельности.

3. Полномочия Общественного совета

3.1. Общественный совет для выполнения целей и задач, указанных в пункте 2 настоящего Положения, осуществляет следующие полномочия:

- формирует из числа членов Общественного совета рабочие группы для реализации целей и задач;

- запрашивает и получает в установленном порядке необходимую информацию от органов местного самоуправления и организаций, расположенных на территории Карачаево-Черкесской Республики по вопросам в пределах компетенции;

- привлекает к своей работе представителей общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере образования, а также Общественной палаты Карачаево-Черкесской Республики для обсуждения и формирования результатов оценки качества образования;

- приглашает на заседания Общественного совета должностных лиц Министерства, представителей общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций;

- вносит предложения по совершенствованию деятельности образовательных организаций образования, расположенных на территории Карачаево-Черкесской Республики;

- определяет перечень образовательных организаций на территории Карачаево-Черкесской Республики, в отношении которых проводится оценка качества образования;

- обсуждает показатели, характеризующие общие критерии оценки качества образования в образовательных организациях;

- оказывает консультативную и иную помощь по вопросам проведения оценки качества образования в образовательных организациях, расположенных на территории Карачаево-Черкесской Республики;
- осуществляет иные полномочия, установленные действующим законодательством и возложенные Министерством в пределах компетенции Общественного совета.

4. Порядок формирования Общественного совета

4.1. Общественный совет формируется Министерством из числа представителей Министерства, общественных организаций, Парламента Карачаево-Черкесской Республики, Общественной палаты Карачаево-Черкесской Республики, органов местного самоуправления.

4.2. Состав Общественного совета утверждается сроком на три года.

4.3. При формировании Общественного совета на новый срок осуществляется изменение не менее трети его состава

4.4. Члены Общественного совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

4.5. Полномочия члена Общественного совета прекращаются в случае:

- подачи им письменного заявления о выходе из состава Общественного совета;
 - неспособности его по состоянию здоровья участвовать в работе Общественного совета;
- обращения общественной организации, представителем которой является член Общественного совета, об исключении его из состава.

5. Порядок деятельности Общественного совета

5.1. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом своей работы на очередной календарный год, утвержденным председателем Общественного совета.

5.2. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в квартал. По решению председателя Общественного совета может быть проведено внеочередное заседание, а также заочное заседание с возможностью проведения заочного голосования.

5.3. В заседаниях Общественного совета могут участвовать руководители структурных подразделений Министерства без права участия в голосовании.

5.4. В состав Общественного совета входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Общественного совета.

5.5. Председатель Общественного совета:

- руководит работой Общественного совета;

- организует его деятельность, в том числе созывает очередные и внеочередные заседания, ведет заседания Общественного совета, распределяет обязанности между его членами, осуществляет контроль за исполнением решений Общественного совета;
- утверждает план работы, повестку дня заседаний и список приглашенных лиц на основании представленных предложений членов Общественного совета;
- подписывает протоколы и иные документы, связанные с деятельностью Общественного совета;
- определяет место, дату и время заседания Общественного совета;
- осуществляет иные полномочия по обеспечению деятельности Общественного совета.

В случае отсутствия председателя Общественного совета его обязанности исполняет заместитель председателя.

5.6. Заместитель председатель Общественного совета:

- возглавляет рабочую группу Общественного совета;
- участвует в подготовке планов работы Общественного совета;
- осуществляет подготовку проведения заседаний Общественного совета;
- готовит и согласовывает с председателем Общественного совета проекты документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях Общественного совета;
- осуществляет иные полномочия по обеспечению деятельности Общественного совета, пользуется правами члена Общественного совета наравне с другими членами.

5.7. Секретарь Общественного совета:

- готовит проекты повесток дня заседаний Общественного совета;
- информирует членов Общественного совета о проведении заседаний, обеспечивает ведение протокола заседания Общественного совета, готовит выписки из протоколов;
- готовит материалы для рассмотрения на заседании Общественного совета;
- организует документооборот и контроль выполнения решений Общественного совета, поручений председателя и его заместителя;
- выполняет иные поручения председателя Общественного совета в рамках полномочий Общественного совета.

5.8. Члены Общественного совета:

- участвуют в мероприятиях, проводимых Общественным советом, а также в подготовке материалов, рассматриваемых Общественным советом;
- вносят предложения, замечания и поправки к проектам планов работы Общественного совета, по повестке дня и порядку ведения его заседаний;
- знакомятся с документами, касающимися рассматриваемых вопросов, представляют замечания и предложения по проектам принимаемых решений и протоколу заседания Общественного совета;
- участвуют в работе рабочих групп Общественного совета;

- участвуют лично в заседаниях Общественного совета, и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам;
- обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании;
- выполняют поручения Общественного совета.

5.9. Заседание Общественного совета считается правомочным, если в нем участвует не менее половины его членов.

5.10. Решения Общественного совета принимаются открытым и закрытым голосованием простым большинством голосов членов Общественного совета, участвующих в заседании (в заочном голосовании).

При проведении заочного голосования количество участвующих должно быть не менее половины членов Общественного совета.

При равенстве голосов членов Общественного совета голос председателя (его заместителя в случае отсутствия председателя) является решающим.

Решения, принятые на заседаниях Общественного совета, в день их принятия оформляются протоколом заседания, который не позднее следующего рабочего дня подписывается председателем Общественного совета.

Члены Общественного совета, не согласные с принятыми на заседании решениями, могут письменно изложить свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания.

По результатам решений Общественного совета Министерство вправе принимать правовые акты.

6. Заключительные положения

6.1. Организационное, информационно-техническое обеспечение деятельности Общественного совета осуществляет Министерство.

6.2. Информация о деятельности Общественного совета, а также о решениях, принятых Общественным советом размещается на официальном сайте Министерства в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации и Карачаево-Черкесской Республики.