

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ПРИКАЗ**

29.01.2018 г.

№ 51

г. Черкесск

**«Об утверждении положения  
о государственной экзаменационной  
комиссии Карачаево-Черкесской Республики»**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 декабря 2013 года № 1394, в целях организованного проведения аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2018 году

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о деятельности государственной экзаменационной комиссии Карачаево-Черкесской Республики для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2017-2018 уч. году.
2. Признать утратившим силу приказ Министерства образования и науки Карачаево-Черкесской Республики от 20.01.2017 № 41 «Об утверждении Положения о государственной экзаменационной комиссии Карачаево-Черкесской Республики».
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра Е.М. Семенову.

/ Министр



И.В. Кравченко

## Положение

о деятельности государственной экзаменационной комиссии Карачаево-Черкесской Республики для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2017-2018 уч. году

Настоящее Положение о деятельности государственной экзаменационной комиссии Карачаево-Черкесской Республики для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее-ГЭК) определяет цели, порядок формирования и структуру ГЭК, ее полномочия, права и обязанности членов ГЭК, функции уполномоченных ГЭК, а также порядок организации работы в 2017-2018 уч. году.

### 1. Общие положения

1.1 .ГЭК создается Министерством образования и науки Карачаево-Черкесской Республики (далее-Министерство) в целях:

1.1.1.организации координации работы по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее-ГИА);

1.1.2. обеспечения соблюдения прав обучающихся, освоивших программы основного общего образования при проведении ГИА на территории Карачаево-Черкесской Республики;

1.1.3. рассматривает результаты ГИА и принимает решения об утверждении, изменении или отмене результатов ГИА.

1.2 . ГЭК в своей работе руководствуется:

Федеральным законом от 29декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2013г, № 755 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»;

Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 декабря 2013г .№ 1394 (далее-Порядок);

организационно-распорядительными актами и методическими документами Рособрнадзора;

иными нормативными правовыми актами по вопросам организации и проведения ГИА;

настоящим Положением.

## **2. Состав и структура ГЭК**

2.1. В состав ГЭК включаются представители органов государственной власти, муниципальных органов управления образованием, общеобразовательных организаций, общественных организаций и объединений.

2.2. При формировании состава ГЭК исключается возможность возникновения конфликта интересов.

2.3. Персональный состав ГЭК утверждается приказом Министерства.

2.4. В состав ГЭК входят председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь и члены комиссии.

2.5. Срок полномочий ГЭК составляет один год.

## **3. Полномочия и функции ГЭК**

3.1. ГЭК осуществляет свою деятельность на этапах подготовки и проведения ГИА.

3.2. В рамках организации и проведения ГИА ГЭК выполняет следующие функции:

3.2.1. организует и координирует работу по подготовке и проведению ГИА, в том числе:

согласует предложения Министерства по персональному составу руководителей и организаторов экзаменов, уполномоченных представителей ГЭК, членов предметных комиссий, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменаторов-собеседников, ведущих собеседование при проведении устной части экзамена по иностранному языку, и ассистентов для лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся детей-инвалидов, а также тех, кто обучался по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении;

согласует изменения (дополнения) перечня указанных в заявлениях участников ГИА экзаменов;

координирует работу предметных комиссий;

3.2.2. обеспечивает соблюдение установленного порядка проведения ГИА, в том числе:

направляет уполномоченных представителей ГЭК (далее-уполномоченный ГЭК) в места проведения экзаменов и в региональный центр обработки информации (далее-РЦОИ), предметные комиссии для осуществления контроля за ходом проведения ГИА

и за соблюдением информационной безопасности при проведении ГИА;

осуществляет взаимодействие с общественными наблюдателями по вопросам соблюдения установленного порядка проведения ГИА;

организует проведение проверки по вопросам нарушения установленного порядка проведения ГИА;

3.2.3. рассматривает результаты ГИА и принимает решение об их утверждении, изменении или их отмене.

3.2.4. принимает решение о допуске к повторной сдаче ГИА по соответствующему общеобразовательному предмету участников ГИА.

#### **4. Полномочия председателя, заместителя председателя и членов ГЭК**

4.1.Общее руководство работой ГЭК осуществляет председатель ГЭК.

Кроме того, председатель определяет график работы комиссии, распределяет обязанности между членами ГЭК, ведет заседания, утверждает рабочую документацию, контролирует исполнение решений ГЭК.

4.2.Заместитель председателя координирует работу членов ГЭК, предметных комиссий, готовит проекты документов, выносимых на рассмотрение ГЭК, осуществляет контроль за выполнением графика работ ГЭК. В отсутствие председателя заместитель председателя выполняет его обязанности.

4.3.Ответственный секретарь организует делопроизводство ГЭК, несет ответственность за сохранность документов.

4.4.Член ГЭК вправе:

присутствовать при проведении ГИА в пунктах проведения экзамена (далее-ППЭ) и обеспечивать соблюдение процедуры проведения экзамена;

контролировать по поручению ГЭК работу ППЭ, РЦОИ;

информировать в рамках своих полномочий руководство ГЭК о ходе проведения ГИА и возникающих проблемах;

требовать в случае несогласия с решением, принятым ГЭК, внесения в протокол особого мнения или изложения его в письменной форме в заявлении на имя председателя ГЭК;

вносить предложения по совершенствованию организации работ ГЭК, условий проведения ГИА в Карачаево-Черкесской Республике.

4.5.Члены ГЭК обязаны:

участвовать в заседаниях ГЭК;

выполнять возложенные на них функции в соответствии с настоящим Положением и решениями ГЭК;

знать и соблюдать требования законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих проведение ГИА;

соблюдать конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности при проведении ГИА.

4.6.Председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь и члены ГЭК несут ответственность за соответствие деятельности ГЭК требованиям законодательных и иных нормативных правовых документов.

4.7.Полномочия уполномоченных ГЭК определяются Инструкцией, утвержденной нормативным актом Министерства.

#### **5. Организация работы ГЭК**

5.1.ГЭК проводит свои заседания в соответствии с утверждённым графиком работы, в случае необходимости председателем (в его отсутствие - заместителем председателя) может быть назначено внеочередное заседание.

5.2.Решения ГЭК считаются правомочными, если на заседании ГЭК присутствовали не менее половины состава участников ГЭК.

5.3.Решения ГЭК принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании. В случае равенства голосов председатель ГЭК имеет право решающего голоса.

5.4. Решения ГЭК оформляются протоколами, которые подписываются председателем ГЭК (в его отсутствие-заместителем председателя) и ответственным секретарем.

5.5. Протоколы ГЭК об утверждении результатов ГИА направляются в Министерство и РЦОИ.

5.6. Решения ГЭК, принятые в рамках ее полномочий, являются обязательными для всех образовательных организаций и лиц, участвующих в подготовке и проведении ГИА. Организация исполнения решений ГЭК обеспечивается приказами Министерства.